

LASTEN VARHAISKASVATUKSEEN JA KOULULAISTEN AAMU- JA

ILTAPÄIVÄTOIMINTAAN HAKEMINEN (perhepäivähoito, päiväkotihoido, koululaisten iltapäiväkerho)

Varhaiskasvatushakemus tulee tehdä viimeistään neljä kuukautta ennen kuin lapsi tarvitsee varhaiskasvatuspaikan. Mikäli hoidon tarve kuitenkin johtuu työllistymisestä, opinnoista tai koulutuksesta eikä tarpeen alkamisajankohta ole ennakoitavissa, on varhaiskasvatuspaikkaa haettava niin pian kuin mahdollista, kuitenkin viimeistään kaksi viikkoa ennen kuin lapsi tarvitsee hoitopaikan.

1) VARHAISKASVATUS- / AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTAHAKEMUS:

Täyttäkää hakemus huolellisesti! Perheen lapset voidaan hakea varhaiskasvatukseen samalla lomakkeella, jos kaikki lapset haetaan samaan hoitopaikkaan. Jos lapset haetaan hoitoon eri paikkoihin, täytetään hakemus kustakin lapsesta erikseen!

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan kouluikäisille lapsille koululaisten iltapäiväkerhossa kirkonkylässä sekä lisäksi päivähoidossa kunnan alueella.

HUOM 1! Tieto hoitopaikasta ilmoitetaan noin kaksi viikkoa ennen hoidon alkamista!

HUOM 2! Jos saatte lasten kotihoidontukea, niin muistattehan ilmoittaa kansaneläkelaitokselle lapsenne päivähoiton alkamisesta ja sen myötä kotihoidon tuen lakkauttamisesta!

2) TULOSELVITYSLOMAKE:

HUOM! Tuloselvityslomaketta ei tarvitse palauttaa, jos lapsi haetaan hoitoon koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan, koska toiminnasta peritään säännöllinen kuukausimaksu, ellei huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen ole syytä alentaa maksua.

Tuloselvityslomakkeelle merkitkää kysytyjen HENKILÖTIETOJEN yms. lisäksi PERHEEN (lapsen ohella hänen kanssaan yhteistaloudessa elävät vanhemmat tai muut huoltajat) VERONALAISET ANSIO- JA PÄÄOMATULOT SEKÄ VEROSTA VAPAAT TULOT (jos ei ko. tuloja, merkitkää kohtaan viiva).

Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, kuukausitulona otetaan huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Veronalaisina tuloina voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista määrää. Lisäksi ITSENÄISESTÄ AMMATINHARJOITAMISESTA SAATAVAT TAI YRITYSTOIMINNAN TULOT selvitetään erillisellä yrittäjän tuloselvityslomakkeella liitteineen. METSÄTULONA otetaan huomioon varojen arvostamisesta verotuksessa annetun lain mukaan vahvistettu metsän keskimääräinen vuotuinen tuotto hehtaarilta kerrottuna metsämaan pinta-alalla. Tästä määrästä vähennetään 10 prosenttia ja metsätalouden korot. Metsätuloa on lisäksi alennettava palvelun käyttäjän vaatimuksesta, mikäli tilakohtaisen vuotuisen hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvo on metsänhoitoyhdistyksen tai metsäkeskuksen antaman lausunnon perusteella vähintään 10 prosenttia alempi kuin metsätulo. Alennus on metsätulon ja hakkuumahdollisuuden nettoraha-arvon erotuksen suuruinen.

TULOINA EI OTETA HUOMIOON lapsilisää, vammaisuuksista annetun lain mukaista etuutta, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima ja yrityspalvelusta annetun lain mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

TULOJEN VÄHENNYKSENÄ OTETAAN HUOMIOON suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määräajaksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

3) MAHDOLLISET LIITTEET:

- 1) KAIKKI MUUT, paitsi korkeimman maksun valinneet, TOIMITTAVAT kopion viimeisimmästä verotuspäätöksestä erittelyosineen
- 2) Palkkatuloista työnantajan täyttämä palkkatodistus tai viimeinen palkkalaskelma, jossa näkyy myös kertymä.
- 3) Päätös työttömyyskorvauksesta, työmarkkinatuesta, sairaus- tai äitiys/vanhempainrahasta tai eläkkeestä
- 4) Liitteet muista tuloista
- 5) Kopio lapsen elatussopimuksesta ja/tai elatustukipäätöksestä
- 6) Kopio maksetusta elatusavusta

HAKEMUKSET PYYDETTYINE LIITTEINEEN PALAUTETAAN SUORAAN VARHAISKASVATUS-TOIMISTOON KUNNANVIRASTOLLE TAI POSTITSE, osoite: Heinäveden kunta / Varhaiskasvatus
Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi.

Ellemme ole saaneet selvitystä tuloistanne pyydettyine liitteineen, olemme pakotetut perimään varhaiskasvatusmaksun korkeimman maksun mukaan.

... KÄÄNNÄ ...

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUISTA 1.8.2020 lukien (muuttuvat 1.8.2021)

Varhaiskasvatuksesta perittäviin maksuihin sovelletaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettua lakia (1503/2016).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määrätään sen maksamisajankohdan tilannetta vastaavaksi joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella. Kunta voi kuitenkin määrätä **enimmäismaksun, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja. Korkeimpaan asiakasmaksuun sitoutuneiden huoltajien tulotietoja ei tarkisteta, elleivät huoltajat toisin ilmoita.** Varhaiskasvatuksen maksua tarkistetaan vuosittaisen maksuntarkistuksen lisäksi, mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat, perheen koko, lapsen palvelun tarve tai voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat. Jos perheen tuloissa tapahtuu olennaisia muutoksia, on uusi tuloseelvityslomake liitteineen toimitettava välittömästi, niin maksu tarkistetaan tilanteen mukaan. **Kirjallisesti tuloseelvityslomakeella** on ilmoitettava myös, jos lapsen varhaiskasvatustarve, perheen koko tai perheen muut olosuhteet muuttuvat.

Jos **lapsi asuu vuoroviikoin kummankin vanhemman luona** ja hänelle on järjestetty varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, lapsen **varhaiskasvatusmaksu määräytyy sen perheen tulojen perusteella**, jonka luona lapsella on **väestötietojen mukainen asuinpaikka**. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määriteltävä erikseen molemmissa kunnissa.

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksu (pyöristetään lähimpään euromäärään) saa olla **enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta** [ESIM. perheen koon mukaan; bruttotulot €/kk – vähimmäistuloraja €/kk, jäljelle jäävästä summasta otetaan maksuprosentin (10,7 %) mukainen maksu, enintään 288 €].

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä molempien samassa taloudessa asuvat alaikäiset lapset. Jos perheen koko on suurempi kuin 6, maksun määräämisen perusteena olevasta tulosta vähennetään 144 euroa kustakin muusta perheen alaikäisestä lapsesta.

Maksuprosentit ja tulorajat ovat seuraavat:			→ Perheen bruttotulot / kk, joilla korkein maksu
Perheen koko henkilöä	Vähimmäistuloraja € / kk	Korkein maksuprosentti	
2	2136	10,7	4822,92 €
3	2756	10,7	5442,92 €
4	3129	10,7	5815,92 €
5	3502	10,7	6188,92 €
6	3874	10,7	6560,92€

Kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa kuukausimaksu ensimmäisen, ikäjärjestyksessä nuorimman lapsen osalta on **enintään 288 euroa**. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrättävä kuukausimaksu on **50 prosenttia** nuorimman lapsen maksusta (laskennallinen kokoaikainen maksu), **enintään 144 euroa**. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on **20 prosenttia** nuorimman lapsen maksusta eli **enintään 58 euroa**. Lasta koskeva **alin perittävä maksu on 27 euroa**.

Osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa tulee kunnan periä maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan. Heinävedellä maksu on **kokoaikaisen varhaiskasvatusmaksu**, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin **vähintään 35 tuntia viikoittain**.

Maksu on **80 prosenttia** kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa **keskimäärin vähintään 25, kuitenkin alle 35 tuntia viikoittain**.

Maksu on **60 prosenttia** kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa **keskimäärin vähintään 15, kuitenkin alle 25 tuntia viikoittain**.

Maksu on **40 prosenttia** kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa **keskimäärin alle 15 tuntia viikoittain**.

Tilapäisesti annettavasta päivähoidosta voidaan periä 13 euroa päivässä.

Maksua peritään **enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden (1.8-31.7) aikana.**

AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN MAKSUISTA

- 1) **kuukausimaksu 80 €/kk**, kun aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve on 570 tuntia (keskimäärin 3 tuntia / koulupäivä).
- 2) **kuukausimaksu 100 €/kk**, kun aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve on 760 tuntia (keskimäärin 4 tuntia / koulupäivä).
- 3) **5 €/pv**, mikäli toimintaan osallistuminen on tilapäistä
- 4) **sisaralennus:** vanhimmaasta lapsesta peritään edellä mainituin perustein määräytyvä maksu ja seuraavasta puolet ko. maksusta.
- 5) Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan **elokuun alusta koulun loppumiseen keväällä**.

Syys-, joului- ja talvilomien aikana lapselle tarjotaan toimintaa ko. kerhoissa tai muissa päivähoitopaikoissa ja maksu peritään normaalin aamu- ja iltapäivätoiminnan mukaan. **Kesäaikana toimintaa ei ole.**

- 6) Maksu on **jätettävä perimättä tai sitä on alennettava**, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Huoltajien on tehtävä selvitys tilanteestaan. Varhaiskasvatusjohtaja tekee päätöksen maksuasiassa.

Varhaiskasvatuksen maksut laskutetaan kuukausittain jälkikäteen, jolloin kuluvan kuukauden maksu laskutetaan seuraavan kuukauden puolessa välissä. **Laskutusta ja tulojen selvittelyä hoitaa toimistos sihteeri Tiina Hämäläinen, puh. 040 7101 937.**

Lisätietoja:

Paula Ukkonen

varhaiskasvatusjohtaja

paula.ukkonen@edu.heinavesi.fi, puh. 040 5224 985